

La ruta de la noticia

Suplemento Especial Diario El Comercio

El último de los camiones ha partido con la misión de todos los días: distribuir los ejemplares de 'El Comercio'. Los centros de repartición son un hervidero de personas, de quiosqueros y canillitas que pugnan por compaginar las diferentes secciones del periódico y cargar los bultos para la venta cotidiana. De pronto, algo ocurre. En cualquier parte y a cualquier hora. No importa que sea un día laborable, feriado o de fin de semana. Igual da. Algo ocurre y es noticia. Entonces, sin respiro ni descanso, la maquinaria de 'El Comercio' vuelve a funcionar.

REDACCION

El jefe de cada sección del diario (Política, Locales, Policiales, Espectáculos, Deportes, Metropolitana, etc.) decide qué cosas merecen una cobertura periodística y envía a uno o más redactores al lugar donde ocurren los hechos. Utensilios básicos para el trabajo: una libreta, un lapicero, una grabadora y buen tino para preguntar todo aquello que la gente necesita saber. Una vez de regreso al diario, el periodista procede a redactar en su computadora el texto informativo y luego lo envía a su jefe, quien procederá a revisarlo y hacer recomendaciones en caso lo considere oportuno.

FOTOGRAFÍA

Previa coordinación con los jefes de sección, los responsables del área de Fotografía designan a una o más personas para acompañar a los redactores en sus comisiones. La tarea de ellos consiste en plasmar en imágenes la noticia. Son en realidad reporteros gráficos. De regreso en el diario proceden a revelar los rollos tomados y editar las mejores imágenes para ser publicadas. Estas posteriormente, con el resto de negativos, pasarán al archivo periodístico. El área de Fotografía también se encarga de recibir y seleccionar las fotos que envían las agencias internacionales.

DISEÑO

Básicamente son tres tipos de labores las que realizan: el diseño de las páginas para informes especiales, por lo general de tipo inactual, que merecen un tratamiento atractivo a la vista; la realización de infográficos que sirvan para explicar visualmente un suceso y la ilustración de una información (dibujos). Ocasionalmente los infografistas acuden a los lugares donde se producen los hechos para obtener mayores elementos de apoyo. Su trabajo, obviamente pasa por coordinaciones con los jefes de otras secciones.

ARCHIVO

Para que la información cuente con un buen sustento, es necesario también que se revisen antecedentes sobre hechos similares que han ocurrido o simplemente hacer referencia a aspectos poco conocidos. Para ello existe el archivo de recortes periodísticos y el de fotos. Además se puede acceder al archivo electrónico de noticias de 'El Comercio' y al de recortes de otros periódicos. También están los servicios de biblioteca, los microfilmes y la hemeroteca con todas las ediciones originales del Decano de la Prensa. Paralelamente, el personal del archivo elabora notas de apoyo, cuadros de efemérides, resúmenes, biografías y perfiles de personajes.

COMUNICACIONES

El apoyo logístico de esta área es imprescindible para estar al tanto de cuanto ocurre en el país y el mundo. Aquí de forma permanente se escuchan y graban noticieros televisivos y radiales; se captan y envían materiales informativos al extranjero por vía electrónica; se mantienen contactos con la policía y los bomberos ante cualquier emergencia; se distribuyen unidades móviles, aparatos de comunicación y otros implementos a los redactores y fotógrafos; y se ejecutan otras importantes funciones que mantienen al diario en comunicación con el exterior.

EDICIÓN Y DIAGRAMACIÓN

Una vez que las noticias, fotografías y otros elementos gráficos han sido corregidos por los jefes de sección, el trabajo corre a cargo de los editores. Ellos se encargan de hacer una revisión general de los textos, titulares y leyendas de las fotos; determinar en qué página irá cada noticia; si las informaciones deben recortarse, ampliarse o dividirse; determinar el espacio asignado a todas las informaciones; y otros aspectos de presentación y contenido. Para su trabajo emplean el sistema News Maker Editorial.

Seguidamente entran a tallar los correctores de estilo, que le dan el punto final a las notas, y los diagramadores, que terminan por unir las notas y los anuncios publicitarios en las páginas con el sistema News Maker Pagination.

INTERNET/GDA/INFOBANCO

Las informaciones que son trabajadas por los periodistas del diario sirven también de fuente de consulta para un público externo y con necesidades ciertamente diferentes a las que tiene el lector habitual. Para ello es que se crearon las instancias de 'El Comercio' en Internet, donde basta teclear desde cualquier parte del mundo la dirección www.elcomerciope.com.pe para estar al tanto de lo que se ha publicado ese día.

Asimismo, a través del Grupo de Diarios de América (GDA), se extienden las informaciones de 'El Comercio' a los lectores de los más importantes diarios del continente y viceversa. Finalmente, está el servicio de Infobanco, que permite acceder electrónicamente a todas las informaciones publicadas en el diario desde mayo de 1989. Ésta es la primera base de datos de su clase en el país.

REVISTAS Y PUBLICACIONES

El quehacer diario también tiene una gratificación semanal o de mayor periodicidad, según puede ser el caso. Esa es la tarea de los encargados de editar las revistas 'Somos', 'Tv+', 'Linda', 'Visto & Bueno' e 'Intermedia', entre otras. Básicamente la estructura de trabajo del equipo de Servicio de Ediciones Especiales es el mismo del diario, diferenciándose en la especialización de los temas, la extensión de los artículos y su producción, así como el tiempo para elaborar las notas.

ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES

Todo el empuje periodístico se complementa con el trabajo que emprenden las diferentes áreas administrativas y comerciales de la Empresa Editora El Comercio S. A. Convertida en la empresa periodística más importante del Perú y en una de las compañías más fuertes del país, es indudable que se requiere de un manejo idóneo en lo que concierne a ingresos y egresos por pagos diversos, la adquisición de insumos necesarios, las tareas para mejorar la producción, el mantenimiento dado a la infraestructura existente, el planeamiento y evaluación de nuevos proyectos, el empleo y la adecuación del diario a mejoras tecnológicas y la situación contractual y laboral de los empleados, entre otras tareas.

PUBLICIDAD

El público tiene tres puntos fijos de recepción de avisos en las oficinas de Lima y San Isidro y la sucursal de Miraflores. También se colocan avisos por medio de las agencias de publicidad, los agentes concesionarios y algunos agentes libres, aunque la idea con estos últimos es que se transformen en concesionarios. Todos estos puntos estarán en un futuro cercano conectados.

El público puede escoger entre avisos preferenciales (tamaño variable, distinta ubicación, diferente día de salida), que deben pedirse con 48 horas de anticipación, o los económicos, que tienen un costo por palabra y se colocan con 24 horas de previsión. Dentro de los económicos se hallan los avisos desplazados (preferenciales ubicados entre económicos) y destacados (más altos y con diseño).

AVISOS DIGITALES

Los avisos económicos pasan a la planta central de Lima para ser digitados y similar tarea se realiza con los avisos preferenciales, que consisten mayormente en texto. El resto de anuncios es escaneado en una computadora y se le dan las medidas, tramas y otras características finales. Paralelamente, se ha avanzado con la diagramación de las páginas del diario, de tal modo que en horas de la noche pasen al

área de pre prensa para la jornada del día siguiente, con los espacios dedicados a publicidad perfectamente determinados.

FILMACIÓN DE PELÍCULA

Los avisos publicitarios, los textos noticiosos y las fotografías, con sus ubicaciones perfectamente delimitadas, deben ser impresos en una película en negativo. Este proceso es conocido como fotocomposición. Actualmente se realiza tanto en las plantas de Lima como la de Pando, y a distintas horas del día.

Sin embargo, la idea es que pronto la película llegue vía microondas a Pando. Allí, a través de las filmadoras ECRN, modelo Nocaut 4550, capaces de lanzar hasta 45 películas en blanco y negro o 25 a color en una hora, avanzará el sistema de paginación electrónico. La película que surge es similar a la de un negativo de fotografía del tamaño del periódico.

En caso la página sea a colores, se realiza una selección de colores básicos para lo cual se filman cuatro películas que unidas recomponen el color original. En este momento se puede efectuar un último control de calidad, es decir; de los contenidos que saldrán impresos.

QUEMADO DE PLANCHAS

Inmediatamente la película (que equivale a una página del diario) se monta sobre una plancha metálica sin exponer, presensibilizada, y se registra con unos 'pines'. Estas planchas han sido previamente dobladas y perforadas. El sistema empleado (XP21) con una quemadora Twin Line es capaz de manejar hasta 250 planchas por hora y básicamente consiste en transportar la película montada sobre la plancha a un compartimiento de luz ultravioleta. Allí la película se expone por un tiempo prefijado y su contenido se graba en la plancha.

Luego película y plancha se separan y esta última es sometida a un proceso de revelado químico, lavado, engomado y secado. Después pasa al llamado 'tráfico de planchas' donde se dobla. Queda entonces lista para colocarse en la rotativa e iniciar la impresión del diario propiamente dicha.